



IULM

Libera Università di Lingue e Comunicazione
International University of Languages and Media

***Bando di concorso per la concessione del Servizio di Ristorazione a
tariffa agevolata a favore degli studenti iscritti alla Libera
Università di Lingue e Comunicazione IULM***

Anno Accademico 2019/2020

***Approvato con decreto del Rettore
n. 18536 del 6 maggio 2019***

INDICE

1 – CHI PUO' OTTENERE IL TESSERINO MENSA	Pag. 5
2 – REQUISITI DI REDDITO E PATRIMONIO	Pag. 5
3 – REQUISITI DI MERITO	Pag. 6
3.1 Iscritti al primo anno di tutti i Corsi di laurea e Dottorati di ricerca	
3.2 Iscritti ad anni successivi al primo di tutti i Corsi di laurea	
4 – ESCLUSIONE D'UFFICIO DAL SERVIZIO RISTORAZIONE	Pag. 6
5 – PREZZO DEL PASTO.....	Pag. 6
6 – TRASFERIMENTI.....	Pag. 6
7 – RITIRO DEL TESSERINO MENSA	Pag. 6
8 – DECADENZA.....	Pag. 7
9 – Appendice 1 - Regolamento del Servizio Ristorazione mediante utilizzo del tesserino mensa presso la mensa universitaria IULM	Pag. 8
10 – Informativa per trattamento di dati personali raccolti presso l'interessato	Pag.11
Art. 13 Reg. UE 2016/679-GDPR	

Il presente concorso è bandito, nelle more di attuazione del D.lgs 68/2012, in conformità alle disposizioni fissate dalla legge della Regione Lombardia 13 dicembre 2004, n. 33 - in particolare dall'art. 3, dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 aprile 2001- attuativo dell'art. 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390 - e nelle more della deliberazione della Giunta regionale lombarda " Determinazioni in merito alle modalità ed alle previsioni di finanziamento per l'assegnazione dei benefici a concorso per il Diritto allo Studio Universitario a.a. 2019/2020".

Il servizio di Ristorazione a tariffa agevolata, presso la mensa universitaria IULM, per l'anno accademico 2019/2020, è concesso agli studenti dell'Università IULM in possesso dei requisiti descritti nel presente Bando.

La richiesta del tesserino mensa è presentata dallo studente avvalendosi della facoltà di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, attraverso l'apposito modulo informatico disponibile sul sito internet www.iulm.it, sezione Agevolazioni economiche - Diritto allo Studio, alla voce SPORTELLO TASSE - DSU, **entro il 20 dicembre 2019. Il tesserino mensa scade il 31 dicembre 2020.**

L'utilizzo del tesserino mensa è disciplinato dal Regolamento presente nell'appendice n. 1 al presente Bando.

ATTENZIONE – Nel corso dell'a.a. 2019/2020 l'Università IULM adotterà un nuovo sistema di erogazione dei pasti. Il tesserino mensa attualmente in uso sarà sostituito da un'applicazione che andrà installata sul proprio dispositivo mobile. Le nuove procedure saranno precisate con un'integrazione al presente Bando che sarà pubblicata nel mese di settembre 2019 sul sito di Ateneo, nella sezione Agevolazioni economiche – Diritto allo studio.

Il tesserino mensa dà diritto ad usufruire:

- di **n. 1 pasto giornaliero nel turno meridiano**, dal lunedì al venerdì (escluso giorni festivi) **agli studenti in sede**, appartenenti a famiglie residenti nel comune sede del Corso di Studio e nelle aree circostanti che impieghino, con i mezzi pubblici, fino a 60 minuti per il trasferimento quotidiano dall'abitazione alla sede del corso **e agli studenti pendolari**, appartenenti a famiglie residenti in zone del comune sede del Corso di Studio o in altri comuni dai quali sia possibile raggiungere quotidianamente la sede dei corsi frequentati impiegando, con i mezzi pubblici, da 61 a 90 minuti;
- di **n. 2 pasti giornalieri**, dal lunedì al venerdì (escluso giorni festivi) **agli studenti fuori sede**, appartenenti a famiglie residenti in comuni dai quali non sia possibile raggiungere la sede del Corso di Studio con tempi di percorrenza con mezzi pubblici, in tempo pari o inferiore a 90 minuti.

Il servizio ristorazione è comunque sospeso per tutte le categorie di studenti nel mese di agosto e nei giorni di chiusura della mensa universitaria IULM.

Il tesserino mensa è strettamente personale, non cedibile e deve essere esibito al momento della fruizione del pasto.

Per quanto non espressamente indicato nel presente Bando, si rimanda alla normativa per la concessione della Borsa di Studio.

Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/90 s.m.i.:

Valentina Grassano

dirittoallostudio@iulm.it

1 – Chi può ottenere il tesserino mensa

Possono ottenere il tesserino mensa a tariffa agevolata tutti gli studenti iscritti per l'a.a. 2019/2020 ai Corsi di laurea, laurea magistrale e Corsi di dottorato di ricerca attivati dalla Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM, iscritti non oltre il 1° anno fuori corso, in possesso dei requisiti economici e di merito descritti di seguito.

2 – Requisiti di reddito e patrimonio

Per essere considerati in possesso del requisito di reddito necessario per la richiesta di assegnazione del servizio di ristorazione a tariffa agevolata, gli studenti devono avere, relativamente ai redditi 2017 ed alla situazione patrimoniale del 2018, un I.S.E.E. per prestazioni universitarie il cui:

- indicatore di situazione patrimoniale equivalente universitario (I.S.P.E.) (ricavato dividendo il valore I.S.P. presente sull'attestato per la scala di equivalenza) non sia superiore a € 50.000,00.
- indicatore di situazione economica equivalente (I.S.E.E.) universitario non sia superiore a € 23.000,00.

I due limiti indicati devono essere rispettati congiuntamente; il superamento anche solo di uno di essi comporta il non possesso del requisito di reddito.

Per le definizioni di nucleo familiare, studente autonomo, studente coniugato, casi particolari, e per la valutazione della condizione economica e patrimoniale degli studenti stranieri e italiani residenti all'estero, si rimanda al Bando di concorso per la concessione della Borsa di studio A.A. 2019/2020, consultabile nel sito www.iulm.it, sezione Agevolazioni economiche - Diritto allo Studio.

Fasce ISEE per il Diritto allo studio	Indicatore ISEE universitario	Indicatore ISPE universitario
Prima fascia	Non superiore a € 14.420,31	Non superiore a € 50.000,00
Seconda fascia	Compreso tra € 14.420,32 ed € 17.709,34	
Terza fascia	Compreso tra € 17.709,35 ed € 23.000,00	

ATTENZIONE – I limiti ISEE ed ISPE nonché le fasce ISEE sopra indicate potranno essere aggiornate a seguito della emanazione della delibera regionale in materia di interventi per il Diritto allo studio per l'a.a. 2019/2020. Tali valori saranno eventualmente precisati con un'integrazione al presente Bando che sarà pubblicata nel mese di luglio 2019 sul sito di Ateneo, nella sezione Agevolazioni economiche – Diritto allo studio.

3 – Requisiti di merito

3.1 Iscritti al primo anno di tutti i Corsi di laurea e Dottorati di ricerca

Gli iscritti al primo anno di tutti i Corsi e gli iscritti al Dottorato di ricerca avranno diritto al tesserino mensa nella fascia di reddito di appartenenza, purchè entro il limite di terza fascia reddituale previsto.

3.2 Iscritti ad anni successivi al primo di tutti i Corsi di laurea

Gli iscritti ad anni successivi al primo di tutti i Corsi di laurea avranno diritto al tesserino mensa nella fascia di appartenenza per un numero di anni pari alla durata legale del corso più uno (a partire dall'anno di immatricolazione) solo se avranno conseguito almeno **n. 20 crediti** nel periodo compreso **tra l'1.10.2018 ed il 30.09.2019**.

4 – Esclusione d'Ufficio dal servizio ristorazione

Anche in presenza dei requisiti di reddito e di merito, non verrà attribuito il tesserino mensa agli studenti che si trovino nelle seguenti situazioni:

- a) precedente conseguimento di altra laurea o altro titolo di cui al DPR 162/82, di livello pari o superiore a quello frequentato nell'a.a. 2019/2020;
- b) secondo anno di ripetenza per lo stesso anno di corso all'interno della stessa carriera accademica;
- c) esistenza di posizioni debitorie, non concordate, verso l'Università IULM.

5 – Prezzo del pasto

Le tariffe in vigore sono le seguenti, ma potrebbero subire variazioni in corso d'anno a seguito di rinnovo della convenzione con il gestore della mensa universitaria:

FASCE ISEE per il Diritto allo studio	TARIFFA SERVIZIO RISTORAZIONE (quota a carico dello studente)
Prima	€ 2,90
Seconda	€ 3,50
Terza	€ 4,00

6 – Trasferimenti

Gli studenti che hanno presentato domanda di trasferimento da altro Ateneo all'Università IULM otterranno il tesserino mensa dopo aver perfezionato l'iscrizione.

7 – Ritiro del tesserino mensa

Il rilascio del tesserino mensa presso l'Ufficio Tasse - DSU è gratuito. Per il ritiro del tesserino lo studente dovrà esibire documento d'identità valido.

8 – Decadenza

Gli studenti che conseguono la laurea e non proseguono al livello di studi superiore decadono dal Servizio di ristorazione a tariffa agevolata. Tali studenti hanno pertanto l'obbligo di restituire il tesserino mensa in loro possesso. Eventuali pasti fruiti oltre la data di conseguimento del titolo verranno addebitati al costo del servizio.

Gli studenti che conseguono il titolo di laurea proseguendo, senza soluzione di continuità, al livello di studi superiore, possono mantenere il tesserino mensa alle condizioni in essere fino al 31.12.2020. La mancata prosecuzione degli studi darà luogo all'addebito al costo del servizio dei pasti fruiti tra il giorno successivo alla data di laurea e la data di riconsegna del tesserino.

Decadono altresì dal Servizio di ristorazione a tariffa agevolata gli studenti che si trasferiscono ad altra sede universitaria o presentano domanda di rinuncia agli studi. Lo studente dovrà riconsegnare il proprio tesserino presso l'Ufficio Tasse - DSU. Eventuali pasti fruiti oltre la data di trasferimento o rinuncia verranno addebitati al costo del servizio.

Appendice 1 - Regolamento del Servizio Ristorazione mediante utilizzo del tesserino mensa presso la mensa universitaria IULM

(Approvato con delibera del CdA IULM nella seduta del 18/06/2014)

ART. 1 – Fruizione del servizio

1. L'accesso ai punti di ristoro interni al Campus dell'Università IULM mediante utilizzo del tesserino mensa è consentito, previa domanda da presentare all'Ufficio Tasse - DSU, secondo le modalità e i tempi previsti dall'annuale Bando di Concorso, a tutti gli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea di primo livello, di Laurea magistrale e ai Dottorati di ricerca della Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM.
2. Il rilascio del tesserino mensa è gratuito. Lo studente assegnatario del tesserino è tenuto ad osservare ogni norma del presente Regolamento e del Bando di Concorso.

ART. 2 – Validità del tesserino mensa

1. Il tesserino mensa è valido dalla data di rilascio sino al 31 dicembre successivo all'anno accademico per cui viene richiesto lo stesso, fatto salvo quanto previsto dal comma 2. La validità viene prorogata per un altro anno solare solamente a fronte di nuova richiesta.
2. Lo studente perde comunque il diritto all'utilizzo del tesserino mensa al momento del conseguimento di ogni titolo di studio, salvo proseguimento della carriera al livello di studi superiore senza soluzione di continuità. In caso di mancato proseguimento degli studi è fatto divieto di utilizzo del tesserino mensa dal giorno successivo alla data del conseguimento del titolo, pena l'addebito di tutti i pasti eventualmente fruiti al costo del servizio.
3. In caso di rinnovo della domanda, il tesserino mensa già rilasciato allo studente per l'a.a. precedente verrà aggiornato e adeguato al nuovo profilo di fruizione a partire dal 1° gennaio.
4. Eventuali variazioni di condizione che dovessero intervenire a qualunque titolo durante l'anno accademico saranno comunicate allo studente.
5. Al fine di impedire l'indebita fruizione dei pasti, l'Università IULM si riserva il diritto e la possibilità di inibire telematicamente l'uso del tesserino mensa nei seguenti casi:
 - qualora nel passaggio tra un anno accademico e il successivo, la fascia di reddito attribuita allo studente sia differente;
 - ogni qualvolta si ravvisi l'uso irregolare del tesserino (art. 9);
 - in seguito a riscontro di non veridicità dell'autocertificazione prodotta.

ART. 3 – Titolarità del tesserino

Il tesserino è strettamente personale, non cedibile, e non può essere convertito in denaro.

ART. 4 – Tipologia dei tesserini mensa

Il tesserino mensa dà diritto ad usufruire del servizio ristorazione secondo le seguenti modalità:

UTENTI	FASCE
Studenti in sede/pendolari n. 1 PASTO a pagamento nella propria fascia d'appartenenza da lunedì a venerdì turno meridiano.	1
	2
	3
Studenti fuori sede n. 2 PASTI a pagamento nella propria fascia d'appartenenza da lunedì a venerdì, di cui 1 d'asporto su prenotazione.	1
	2
	3
Studenti beneficiari di Borsa di studio in sede/pendolari n. 1 PASTO gratuito da lunedì a venerdì turno meridiano.	1
	2
	3
Studenti beneficiari di Borsa di studio fuori sede n. 1 PASTO gratuito da lunedì a venerdì turno meridiano e n. 1 PASTO nella fascia di appartenenza da lunedì a venerdì turno serale mediante prenotazione ed asporto.	1
	2
	3

ART. 5 – Composizione del pasto

Il tesserino mensa dà diritto ad un pasto completo nel turno meridiano che si compone, secondo le grammature universali che determinano il fabbisogno medio di una persona adulta, di un primo piatto, di un secondo piatto, contorno e pane o un pasto equivalente.

La composizione del pasto serale sarà di volta in volta differenziata su proposta del gestore della mensa universitaria.

Le prestazioni eccedenti il valore consentito dal tesserino mensa sono a carico esclusivo dello studente e quindi dovranno essere dallo stesso corrisposte direttamente al gestore.

ART. 6 – Modalità di fruizione

1. Gli utenti, per usufruire del servizio ristorazione dovranno esibire, al momento della fruizione o della prenotazione del pasto, il tesserino mensa e, su richiesta del gestore o degli operatori dell'Ufficio Tasse - DSU, anche un documento d'identità in corso di validità.

2. Il tesserino mensa verrà inserito nell'apparecchiatura elettronica che indicherà la tipologia di pasto cui si ha diritto (gratuito, prima fascia, ecc). In caso di pasto a pagamento, la somma a carico dello studente dovrà essere corrisposta al gestore.

3. Il pasto serale d'asporto dovrà essere acquistato presso la cassa della mensa universitaria durante il turno meridiano (entro le ore 14.30) e contestualmente ritirato.

ART. 7 – Controlli

Gli operatori dell'Ufficio Tasse - DSU, identificabili tramite apposito badge di riconoscimento, sono autorizzati, senza alcun avviso preventivo, a effettuare controlli presso la mensa universitaria, circa la titolarità del tesserino mensa ai sensi del successivo art. 9. Durante tali controlli è loro facoltà richiedere allo studente sottoposto a controllo, il tesserino mensa e un documento d'identità.

ART. 8 – Smarrimento del tesserino mensa

In caso di smarrimento o di furto del tesserino mensa lo studente dovrà tempestivamente (entro e non oltre 3 gg. dalla data di smarrimento o furto) informare l'Ufficio Tasse - DSU, utilizzando l'apposito modulo di autocertificazione disponibile presso l'Ufficio. Tutti i pasti fruiti tra la data dello smarrimento o furto e la data di segnalazione dello stesso, saranno addebitati allo studente titolare del tesserino. In caso di smarrimento la richiesta di rilascio di un nuovo tesserino mensa è subordinata al pagamento di € 10,00. In caso di furto, comprovato da copia della denuncia presentata presso le forze dell'ordine, il rilascio di un nuovo tesserino mensa sarà gratuito.

ART. 9 – Infrazioni

1. L'uso illegittimo del tesserino mensa costituisce infrazione e dà luogo all'applicazione delle seguenti sanzioni:
 - 1) obbligo di rimborso dei pasti indebitamente fruiti;
 - 2) irrogazione di una sanzione pari a € 5,00 per ogni transazione illegittima;
 - 3) sospensione dal Servizio Ristorazione per un mese.

2. Qualora il titolare del tesserino commetta una seconda o successiva infrazione, l'Università IULM si riserva di applicare altresì una sospensione dal Servizio Ristorazione per un periodo compreso tra uno e dodici mesi.

3. Integrano le condizioni di uso illegittimo del tesserino e di infrazione del regolamento i seguenti casi (l'elenco è da intendersi a puro titolo esemplificativo e non esaustivo):
 - a) possesso e/o utilizzo di un numero di tesserini superiore a uno;
 - b) possesso e/o utilizzo di un tesserino mensa differente da quello rilasciato dall'Ufficio Tasse - DSU;
 - c) cessione del proprio tesserino a terzi;
 - d) rifiuto di esibire o consegnare il tesserino agli operatori dell'Ufficio Tasse - DSU o al gestore che ne facciano richiesta;
 - e) utilizzo del tesserino mensa successivamente alla cessazione del diritto di cui all'art. 2 comma 2;
 - f) mancata segnalazione all'Ufficio Tasse - DSU, entro 3 gg., dell'avvenuto furto o dello smarrimento del tesserino mensa.

ART. 10 - Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore l'1.07.2014 ed è riferito ai tesserini mensa erogati dall'a.a. 2013/2014 in avanti.

Appendice 2

Ufficio Tasse, Contributi e Diritto allo studio

Informativa per trattamento di dati personali raccolti presso l'interessato **Articolo 13 Reg. UE 2016/679- GDPR**

Nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 ([Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali](#)) Le forniamo le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali forniti. Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art. 13 della Reg. UE 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali) e si ispira anche a quanto previsto dalla Direttiva 2002/58/CE, come aggiornata dalla [Direttiva 2009/136/CE](#), in materia di Cookies nonché a quanto previsto dal Provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 08.05.2014 in materia di cookies.

1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

TITOLARE DEL TRATTAMENTO, ai sensi degli artt. 4 e 24 del Reg. UE 2016/679 è la **Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM**, Via Carlo Bo, 1 - 20143 Milano nella persona del legale rappresentante pro-tempore.

L'Ateneo ha provveduto a nominare, ai sensi degli artt. 37 – 39 del Reg. UE 2016/679, il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO- Data Protection Officer), reperibile al seguente indirizzo email: dpo.iulm@dpoprofessionalservice.it.

2.FINALITÀ E LICEITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali forniti, saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle *condizioni di liceità ex art. 6 lett. b)* del Reg. UE 2016/679 per le seguenti finalità:

Sulla base dell'art. 6 lett. e)

- Organizzare e predisporre per studenti interessati tutti gli interventi economici idonei a garantire pari opportunità di accesso alle strutture universitarie;
- Gestione delle richieste di benefici economici e attività amministrativo contabili connesse, verifiche anagrafiche e fiscali incluse.

Sulla base dell'art. 6 lett. b)

- Gestione delle richieste di accesso alle Residenze universitarie, assegnazione degli alloggi e attività amministrativo contabili connesse (es. fatturazione).

Sulla base dell'art. 6 lett. a)

- Gestione delle istanze di "sovvenzione straordinaria" in caso di evento grave, qualora l'evento addotto sia costituito da un fatto riguardante lo stato di salute e/o di disabilità dell'istante o di uno dei percettori del suo reddito familiare.

3.DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati personali forniti potranno essere comunicati a destinatari, nominati ex art. 28 del Reg. UE 2016/679, che tratteranno i dati in qualità di responsabili e/o in qualità di persone fisiche che

agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile, al fine di ottemperare ai contratti o finalità connesse. Precisamente, i dati potranno essere comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- Strutture interne di Ateneo preposte;
- Società incaricate della fornitura di servizi presso le Residenze e gli esercizi di ristorazione;
- Enti esterni per realizzare servizi integrati a favore degli studenti universitari e preposti per favorire il diritto allo studio;
- Autorità competenti per adempimenti di obblighi di legge, su richiesta;
- Enti di assicurazione per pratiche infortuni;
- Soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo e delle reti di comunicazione della Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM (ivi compresa la posta elettronica e la piattaforma web IULM).

I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento. L'elenco dei Responsabili del trattamento designati è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede di **Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM**.

4. TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO E/O UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

I dati di natura personale **non saranno trasferiti all'estero** all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti di ciò appositamente incaricati. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679 i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati. La conservazione dei dati di natura personale viene determinata sulla base di criteri consultabili all'interno delle linee guida fornite dal CODAU (Associazione costituita dai Direttori generali delle amministrazioni universitarie italiane). In alternativa potranno essere previste, in conformità ai dettami normativi, diverse tempistiche di conservazione all'interno di Regolamenti/statuti della Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM e consultabili su richiesta da fornirsi al titolare medesimo.

6. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui al punto 2 del presente documento informativo è necessario per gestire le attività sopra descritte connesse all'assegnazione di agevolazioni, benefici economici, servizi e alloggi universitari su richiesta. Il mancato conferimento dei dati personali comporterà l'impossibilità di gestire tutte le attività di cui al punto 2 della presente informativa.

7. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o il servizio Data Protection Officer scrivendo all'indirizzo privacy@iulm.it

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento. Inoltre, ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei suoi dati (compresi i trattamenti automatizzati, es.

la profilazione) nonché alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato. Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento Le fornirà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679.